

就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	サトニクラス酵房
住 所	樺戸郡月形町字当別原野
電話番号	0 1 2 6 - 3 5 - 1 2 3 5

事業所番号	0 1 1 6 1 0 0 4 5 4
管理者名	佐々木 英嘉
対象年度	令和 4 年度

地域連携活動の概要

<p><活動内容></p> <p>場所： 樺戸郡月形町皆楽公園内 水辺の家1階 期間： 令和 4 年6月4日～同年10月23日 活動概要： 地域農産物等直売所 「花と野菜の直売所・花の里月形」の運営</p> <p>： 営業日数 142 日 ： 運営スタッフ * 15 名 *利用者・地域ボランティアを含む</p>	<p><活動の様子></p> <p>・ 直売所の外観</p> <p>月形町皆楽公園内 水辺の家 1 階 花と野菜の直売所 花の里月形の外観</p> 
<p><目的></p> <p>公設の複合公園施設において、地域農産物等直売所を運営することにより、都市農村間、世代間交流の活性化を図り、障害者福祉に関する地域の理解を広げるとともに、地域農業、地域観光の発展に寄与することを目的とする。</p>	<p>・ 直売所内の状況</p> <p>花と野菜の直売所 花の里月形の 店内の状況</p> 
<p><成果></p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 来店客数 15,104 人 前年度対比13%増 ・ 出荷生産者数 59 戸 前年度対比11%増 ・ 地域雇用者数 2 名 前年度同 ・ 地域ボランティア団体との連携 ・ 近隣自治体生産者団体との連携 ・ 取材等の受入 (ぶらんとマガジン社、三重県議会ほか) 	<p>・ 生産者説明会の状況</p> <p>出荷生産者説明会の状況</p> 

連携先の企業等の意見または評価

<ul style="list-style-type: none"> ・ コロナ禍ではあったが、前年より来店客数が増えて良かった。 ・ 道の駅ができて、もっとお客さんが増えることを期待したい。 ・ 直売所に商品を出荷できることに生きがいを感じる。 ・ 利用者の花束造りや掃除、薪づくりなどの仕事もスムーズに進むようになった。 ・ 直売所への出荷を通じて、障害がある人の仕事の支援に貢献できていることがうれしい。 ・ 出荷者同士で価格競争にならないよう、調整が必要なように思う。 ・ 地域の観光資源として大きな役割を果たしている。農家の助けにもなっているので、頑張ってもらいたい。 			
連携先企業名	生産者、公園施設関係者	担当者名	生産者、公園施設関係者

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	サトニクラス辞房
住所	北海道樺戸郡月形町字当別原野
電話番号	0126-35-1235

事業所番号	0116100454
管理者名	佐々木 英嘉
対象年度	令和 4年度

(Ⅰ) 労働時間

①1日の平均労働時間が7時間以上	40 点	
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満		
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満		○
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		

①80点 ②70点 ③55点 ④45点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点

(Ⅱ) 生産活動

①前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上	○	40 点
②前年度及び前々年度における生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが利用者に支払う賃金の総額以上		
③前年度及び前々年度における生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが利用者に支払う賃金の総額以上		
④前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上		

①40点 ②25点 ③20点 ④5点

(Ⅲ) 多様な働き方（※）

◎ ①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度	○	35 点
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
②利用者を職員として登用する制度	○	
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律	○	
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
④フレックスタイム制に係る労働条件	○	
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ⑤短時間勤務に係る労働条件	○	
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
⑥時差出勤制度に係る労働条件	○	
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度	○	
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ⑧傷病休暇等の取得に関する事項	○	
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
小計（注1）	8	点

（※）任意の5項目を選択すること （注1）8以上:35点、6~7:25点、1~5:15点

(Ⅳ) 支援力向上（※）

◎ ①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会	○	35 点
参加した職員が1人以上半数未満であった		
参加した職員が半数以上であった		
◎ ②研修、学会等又は学会誌等において発表	○	
1回の場合		
2回以上の場合		
◎ ③視察・実習の実施又は受け入れ	○	
いずれか一方のみの取組を行っている		
いずれの取組も行っている		
◎ ④販路拡大の商談会等への参加	○	
1回の場合		
2回以上の場合		
◎ ⑤職員の人事評価制度	○	
人事評価結果に基づき定期的に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している		
⑥ピアサポーターの配置	○	
ピアサポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価	○	
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等	○	
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計（注2）	9	点

（※）任意の5項目を選択すること （注2）8以上:35点、6~7:25点、1~5:15点

(Ⅴ) 地域連携活動

地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	10 点
--	---	---------

1事例以上ある場合:10点

項目	点数								
労働時間	5点	20点	30点	40点	45点	55点	70点	80点	40
生産活動	5点	20点	25点	40点					40
多様な働き方	0点	15点	25点	35点					35
支援力向上	0点	15点	25点	35点					35
地域連携活動	0点		10点						10

合計

160

点 / 200点

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（令和4年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	6,959	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	1,627	人	利用者の1日の平均労働時間数	4.3	時間
-----------------------------	-------	----	-------------------	-------	---	----------------	-----	----

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（2月～1月）

前々年度（令和3年度）

生産活動収入から経費を除いた額	6,381,325	円	利用者に支払った賃金総額	6,125,663	円	収支	255,662	円
-----------------	-----------	---	--------------	-----------	---	----	---------	---

前年度（令和4年度）

生産活動収入から経費を除いた額	6,722,087	円	利用者に支払った賃金総額	6,139,575	円	収支	582,512	円
-----------------	-----------	---	--------------	-----------	---	----	---------	---

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（令和4年度）における実績（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めており、前年度の実績がある」と選択した場合に実績を記載）

①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度

①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度を活用した人数	名
※取得を進めた免許等：	
制度の活用内容：	

②利用者を職員として登用する制度

②職員として登用した人数	名
◎うち1名は雇用継続期間が6月に達している	<input type="checkbox"/>
◎うち1名は前年度末日まで雇用継続している	<input type="checkbox"/>
※登用した日	年 月 日
勤務形態：	
就業時間：	時 分～ 時 分
職務内容：	

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

③在宅勤務を行った人数	1名
※実施した期間：	11月8日～11月11日
就業時間（在宅勤務）：	9時0分～12時0分
職務内容：	事務作業（書類作成、押印作業）

④フレックスタイム制に係る労働条件

④フレックスタイム制を活用した人数	名
※実施した期間：	月 日～ 月 日
就業時間（コアタイム）：	時 分～ 時 分
職務内容：	

⑤短時間勤務に係る労働条件

⑤短時間勤務に従事した人数	2名
※実施した期間：	4月1日～3月31日
就業時間（短時間）：	9時0分～12時0分
職務内容：	食料品製造工場内作業 農作物（材料）の調達、運搬、加工 販売、及びこれに付随する作業

⑥時差出勤制度に係る労働条件

⑥時差出勤制度を活用した人数	名
※実施した期間：	月 日～ 月 日
就業時間（早出の場合）：	時 分～ 時 分
就業時間（遅出の場合）：	時 分～ 時 分
職務内容：	

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

⑦時間単位取得を活用した人数	5名
⑦計画的付与制度を活用した人数	5名
※取得した制度	有給休暇の時間単位取得 <input checked="" type="checkbox"/>
	計画的付与制度 <input checked="" type="checkbox"/>
取得した期間：	4月28日
取得日数・時間	4日 9時間

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

⑧傷病休暇等を取得した人数	2名
※取得した内容：	病気休暇
取得した期間：	7月25日～8月5日
就業時間：	時 分～ 時 分
職務内容：	

(*)当該制度等を活用した任意の1名の実績を記載

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（●年度）における実績（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目の取組ありとした場合に実績を記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

①研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
①研修実施回数	外部 5回/内部 2回
対象職員数	3人
うち研修受講者数	3人
※研修名	虐待防止・権利擁護研修
研修講師	道保健福祉部福祉局
実施日・受講者数	2月 22日 3人

②研修、学会等又は学会誌等において発表

②研修、学会等又は学会誌等において発表している回数	2回
※研修、学会等名	農福連携意見交換会
実施日	1月 26日
※学会誌等名	ノウフクアワード事例集
掲載日	2月 15日
発表テーマ	農福連携の実践事例

③視察・実習の実施又は受け入れ

③先進的事業者の視察・実習の実施している	<input type="checkbox"/>
③他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
※先進的事業者名	
実施日/参加者数	月 日 人
※他の事業所名	三重県議会農林水産常任委員会
実施日/参加者数	8月 30日 10人

④販路拡大の商談会等への参加

④販路拡大の商談会等への参加回数	4回
※商談会等名	北海道応援トドック商談会
主催者名	日本アクセス北海道株式会社
日時	9月 20日
内容	コープさっぽろのトドックに対応した商品の提案

⑤職員の人事評価制度

⑤職員の人事評価制度を整備している	<input checked="" type="checkbox"/>
⑤当該人事評価制度を周知している	<input checked="" type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日	令和2年4月1日
人事評価制度の対象職員数	3名
うち昇給・昇格を行った者	2名
当該人事評価制度の周知方法	文書による

⑥ピアサポーターの配置

⑥ピアサポーターを配置している	<input type="checkbox"/>
⑥当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	<input type="checkbox"/>
※配置期間	月 日～ 月 日
就業時間	
職務内容	

⑦第三者評価

⑦前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
※評価を受けた日	月 日
第三者評価機関	

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

⑧国際標準化規格が制定したマネジメント規格等の認証等を受けている	<input type="checkbox"/>
※認証を受けた日	月 日
規格等の内容	

(*)実績のうち1事例を記載

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。必要に応じて行を増やす等、